



Tilsyns- rapport 2024

Fritidsinstitutionen ved Bavnehøj Skole



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. Skolebestyrelsen orienteres desuden om tilsynsrapporten, og eventuelle opfølgningsindsatser drøftes på et fælles årligt møde mellem forældreråd og skolebestyrelse.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde.

Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne.

Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Kommunikation og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte dette arbejde. Når tilsynet giver anledning til *bekymring* for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen altid en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver *alvorligt bekymrede* for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn og udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til den alvorlige bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Tilsynsobservationen blev gennemført torsdag d. 24/11 2024 kl. 12.50-15.00

Faglig dialog blev afholdt d. 29-10-2024

Ved den faglige dialog deltog Skolelederen, KKFO-lederne, to pædagogiske medarbejdere, en forældrerådsrepræsentant (de først 90 min.) og den pædagogiske konsulent

Tilsynet er afsluttet d. 26-11-2024

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Helle Lerche Nielsen

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Pr. 1. maj er der tiltrådt en ny KKFO leder.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid imødekommende og lydhøre overfor børnene.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Dialogen mellem børnene og det pædagogiske personale er ofte ligeværdig (det vil sige, at børnenes synspunkter også vægtes), og børnene er engageret.
- Læringsmiljøet bærer altid eller næsten altid præg af tydelig organisering, hvor personalet motiverer til det gode samspil mellem børn og voksne.

Under observationen ses, at de pædagogiske medarbejdere er nysgerrige på børnenes udspil og viser interesse i det børnene fortæller. Børnene mødes afstemt og roligt. Der sættes ofte ord på børnenes oplevelser og i lidt mindre grad på deres følelser. Via de pædagogiske medarbejders deltagelse i aktiviteterne skabes der nærvær og fordybelse, samt dialoger med børnene. Dialoger som ofte inddrager børnenes synspunkter. Der er en tydelig organisering af de pædagogiske medarbejdere og denne virker genkendelig for børnene.

I den faglige dialog fremgår det, at det drøftes hvordan eftermiddagen på Børneborgen starter med ude tid i ex. "lille gård" og hvordan børnene sluses ind til overblikstavlen. Det fortælles, at denne overgang ofte justeres med fokus på, hvad der virker for børnene. De pædagogiske medarbejdere fortæller, hvordan de særligt i forbindelse med konflikthåndtering sætter ord på børnenes følelser. Her drøftes videre, at børn også med fordel kan få spejlet deres følelser i andre situationer. Forældreråderepræsentanten oplever tillid mellem børn og de pædagogiske medarbejdere og ser at børnene inviteres ind til lege og aktiviteter. Der opleves mange mødeøjeblikke mellem børn og voksne.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid aktive og guider børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale hjælper altid eller næsten altid børn udenfor de sociale fællesskaber med at blive inddraget i samspil med andre børn.
- Der er altid eller næsten altid balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale lytter ofte til børnenes oplevelser i vokseninitierede aktiviteter og lader disse få indflydelse på aktiviteten.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer altid eller næsten altid til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Under observationen ses, at de pædagogiske medarbejdere inviterer børnene ind i de aktiviteter, de selv er en del af eller hjælper børnene ind i de forskellige lege. Det ses, at de pædagogiske medarbejdere sørger for, at der er en god tone børnene i mellem i aktiviteterne og guider børnene i deres samspil, hvis der er behov, samt hjælper til at håndtere eventuelle uoverensstemmelser. Der ses en balance mellem børnenes muligheder for selvorganiseret leg og voksen initieret aktiviteter. Børnene inddrages i rutinerne i Ildstedet og får god støtte til at lykkes med at stå for frugten, sammen med en pædagogisk medarbejder. De fysiske omgivelser fremstår tydelige og inspirerende, hvilket skaber mange forskellige lege og aktivitets muligheder for børnene. Det er lidt utydeligt, hvor meget indflydelse børnene har på deres dagligdag i forhold til aktiviteterne.

I den faglige dialog fremgår det, at der afholdes børnemøde for 3. årgang, hvor børnene har medbestemmelse i forhold til aktiviteter, ture-ud af huset mv. I dialogen drøftes også, hvordan de pædagogiske medarbejdere følger børnenes spor og initiativer i de planlagte aktiviteter. Der arbejdes ex. med medbestemmelse på fangekælderens (træværkstedet), hvor børnene selv kan finde på ting, de vil lave. Forventningen fra medarbejderne er, at børnene indledningsvist laver en skitse før de går i gang med at udarbejde i træ. I de pædagogiske forløb / projekter, som er målsat via SMTTE modellen, er der indlejret en "pædagogisk bagdør" og medarbejdere er opmærksomme på, at skabe deltagelsesmuligheder for børnene. På Børneborgen er der udarbejdet et omfattende kodex for konflikthåndtering, som både indeholder "hands on" tilgange, så børnenes kan tilegne sig kompetencer. Ydermere er der også "hands on" til de pædagogiske medarbejdere, til understøttelse af fælles konflikthåndteringsgreb. Dette materiale og tilgange skal også indføres i skoledelen med henblik på at skabe sammenhæng for børnene.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Kommunikation og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder altid eller næsten altid systematisk med sprogunderstøttende strategier.
- Det pædagogiske personale har ofte fokus på og anerkender andre udtryksformer end de verbale.
- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Læringsmiljøet inviterer sjældent til at fremme børns kendskab til naturen.

Under observationen ses, at de pædagogiske medarbejdere er indlevende og nysgerrige i deres kommunikation med børnene. Det ses, at børnene inddrages i forskellige typer af samtaler og de pædagogiske medarbejdere har blik for de børn som ikke deltager og som kan have brug for sproglig støtte i samtalen. Børnene hjælpes til at være i tale- og lytte position. Der opleves en god stemning og tonen mellem medarbejdere og børn er ofte respektfuld. De pædagogiske medarbejdere er med i bevægelsesaktiviteter både inde og ude, dette til stor glæde for børnene.

I den faglige dialog fremgår det, at der løbende er fokus på at fremme børnenes kendskab til naturen, gennem bål, bål mad, anvendelse af genbrugsmaterialer i aktiviteterne, ture til naturen på kirkegården. Børneborgen har i samarbejde med Københavns professionshøjskole gennemført et forløb med fokus på sprog og det sprogunderstøttende arbejde i samspil med børnene. Det fortælles, at det medfører en øget opmærksomhed på det verbale og non verbale sprogunderstøttende arbejde til gavn for alle børn. I dialogen drøftes netop vittigheden i, at alle børn skal støttes i deres sproglige udvikling uanset sproglige niveau.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen og forældrene har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Fritidsinstitutionen inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet kender og inddrages ofte i deres opgaver.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekommende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets trivsel i familien.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at i forbindelse med afhentning oplever forældrene, at de kan gå til de pædagogiske medarbejdere, skulle der være et behov herom. Forældrene oplever, at de pædagogiske medarbejdere kigger op og hilser på forældrene, når de sammen med børnene er fordybet i en aktivitet. En stor del af den daglige kommunikation forgår også via AULA og omhandler nyhedsbreve, andet relevant information og opfølgning på forældrehenvendelser eller spørgsmål. Ved henvendelser tages forælders perspektiv alvorligt og de pædagogiske medarbejdere og lederen er undersøgende og følger op på en henvendelse. Forældrene orienteres hvis der har været en særlig situation, som forældrene skal have kendskab til. Der er systematisk inddragelse af forældrene når der er bekymringer omkring barnet. De pædagogiske medarbejdere deltager i forældresamtalerne som er organiseret i skolen og derigennem styrkes det tætte og ligeværdigt samarbejde omkring barnets trivsel og udvikling. I forbindelse med afholdelse af netværksmøder med skolen deltager leder og/eller en pædagogisk medarbejder. Der afholdes flere fællesarrangementer som der er stor forældretilslutning til. Forældrerådet er inddraget relevant og kender deres opgave og mulighedsrum.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk og sammen med skolen med at sikre, at børn får gode og sammenhængende overgange fra dagtilbud til fritidsinstitution/ skole til fritidscenter.
- Fritidsinstitutionen/ skolen deltager altid eller næsten altid sammen med dagtilbud og fritidscenter i Stærkt Samarbejde og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.
- Fritidsinstitutionen skaber sammen med skolen altid eller næsten altid en sammenhængende overgang mellem skolens undervisningsdel og fritidsinstitutionen.
- Fritidsinstitutionen fremmer altid eller næsten altid børnenes kendskab til og samspil med andre typer af fritidstilbud, herunder idrætsforeninger og kulturtilbud.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at modtagelse af kommende fritidsinstitutionsbørn i maj løbende tilpasses og at aktiviteterne både indeholder elementer fra fritidspædagogikken med en legende tilgang og der fokuseres også på den kommende opstart i børnehaveklassen. Det fortælles hvordan der samarbejdes med de omkringlæggende børnehaver i "stærkt samarbejde" og hvordan dette løbende målsættes og evalueres. Børnene kommer på besøg på Børneborgen og de pædagogiske medarbejdere besøger også børnene ude i børnehaverne. Det fortælles hvordan der arbejdes systematisk med videns-overdragelserne i forhold til tilrettelæggelse af modtagelsen af kommende Børneborgsbørn. I forbindelse med videns-overdragelserne afholdes der også en mundtlig overlevering ved behov. I overgangen fra Børneborgen til fritidscenteret (klub) arbejdes der på at gøre børnene klar til det nye klubliv med fokus på at tage ansvar mv. Dette gøres i Børneborgens "miniklub". Der afholdes besøg i klubben, klubbens medarbejdere deltager i udvalgte aktiviteter og der afholdes fælles forældremøde. I overgangen fra undervisningsdelen til Børneborgen går en pædagogisk medarbejder op i klassen og fortæller om dagen muligheder, samt tjekker børnene ind. Dette giver også mulighed for en kort overlevering fra lærerne og dagens gang skulle der være behov herom. Der er tilknyttet en pædagogisk medarbejder til klasserne i indskoling og der er en skolepædagog på årgangen. Dette medvirker til at skabe et sammenhængende blik på barnet og børnefællesskabet. De pædagogiske medarbejdere deltager også på udvalgte teammøder med lærerne, hvilket blandt andet giver mulighed for fælles tiltag og drøftelser af børnenes trivsel over hele dagen. Det fortælles hvordan, der samarbejdes med andre kulturtilbud og idrætsforeninger så som Vestas og tilbud rettet mod musik og kor.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringens kultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivsel og opfølgning.
- Fritidsinstitutionen arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af afdelinger og matrikler.
- Der er etableret en evalueringens kultur i fritidsinstitutionen, som altid eller næsten altid udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Fritidsinstitutionen arbejder af og til med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det desuden, at de fleste forløb og projekter målsættes, evalueres og tilpasses til børnegruppen. Det drøftes, hvordan evaluering, samt hvilken data, i de forskellige sammenhænge kan understøtte de mål de pædagogiske medarbejdere opstiller. På fælles personalemøder og årgangsteammøder arbejder pædagogiske medarbejdere reflekterende, metodiske og systematiske med tilrettelæggelse af det pædagogiske læringsmiljø og med fokus på børnefællesskaberne og børnenes trivsel. Tilrettelæggelse sker også via anvendelse af årshjul med særlig fokusområder tematikker og resultaterne fra Børnemiljø vurderingen. Der anvendes faste pædagogiske metoder så som Fri for mobberi, BOB (børn og bevægelse), dialogisk læsning og konflikthåndtering. To gange årligt udarbejdes der TOPI og der laves sociogram for børnene relationer. Således at de pædagogiske medarbejdere systematisk sikre, at alle børn har både relationer i de pædagogiske medarbejdere og andre jævnaldrende børn. I samarbejdet med indskolingens lærerne deltager de pædagogiske medarbejdere i både teammøderne og forældresamarbejdet. Det fortælles hvordan den pædagogiske leder samarbejder og en udvalgt pædagogisk medarbejder deltager i ressourcecentermøderne, hvilket medvirker til at sikre fælles tiltag og inddragelse af barnets hele dag

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Vi har arbejdet med Sprogindsatsen - blandt andet igennem et samarbejde med KP.

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Vi vil gerne arbejde med institutionens artefakter - så vi bliver bedre til at vise hvordan vi f.eks. inddrager naturen i vores pædagogiske dagligdag. Derudover vil vi gerne arbejde videre med hvordan vi bruger Ildstedet som et pædagogisk læringsmiljø, hvor vi tilbyder børnene en mulighed for at være inddraget i at stå for frugten. Vi vil også gerne arbejde videre med hvordan vi kan blive dygtigere til at inddrage børnenes perspektiver i vores evalueringsarbejde.

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ikke besvaret

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år?
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring?
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål?
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
(0-5-års institutioner) Ikke besvaret

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart??
(6-9-års institutioner) Nej

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?
(6-9-års institutioner) Ja

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år?
(6-9 års institutioner) Ja

Har institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering indenfor de seneste to år?
(10-18 års institutioner) Ikke besvaret

Har institutionen en opdateret sorg og
kriseplan?
(6-18 års institutioner)

Ja

Har institutionen lokale retningslinjer for
håndtering og forebyggelse af vold, trusler og
krænkende adfærd?
(6-18 års institutioner)

Ja

Er institutionens lukkedage planlagt i
overensstemmelse med Københavns
Kommunes retningslinjer for lukkedage?
(0-9-års institutioner)

Ja

Hvor mange pædagogiske dage har
institutionen afholdt i det forløbne år?

0

Er der gennemført en APV - herunder også ift.
kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen
inden for de sidste to år?

Ja

Hvornår fik institutionen sidst gennemført
hygiejnetilsyn?
(0-5-års institutioner)

Ikke besvaret

Er der særlige sundhedsmæssige
problemstillinger i institutionen?

Nej

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens
anbefalinger om medicingivning?

Ja

Overholder institutionen Københavns
Kommunes retningslinjer for journalisering,
arkivering og brug af netværksdrev?

Ja

Har institutionen en beredskabsplan?

Ja

Gennemføres der to årlige brandøvelser i
institutionen?

Ja

Følges brandøvelserne op af en skriftlig
evaluering?

Ja

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
--	----

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Ja
--	----
